



MAD! Events het evenement voor bloemisten, interieurwinkels, stylisten & architecten.

Corona Protocol MAD! Events 2021

1. UITGANGSPUNTEN VAN DIT PROTOCOL

Grote Kerk Naarden is onderverdeeld in diverse ruimtes waaronder de entree, beurszaal, horeca in Koor, toiletten, Consistorie met toilet. Met het nemen van maatregelen is het mogelijk de toeloop, omloop en uitloop te doseren door bezoekers voldoende ruimte te bieden.

De belangrijkste aandachtspunten voor het veilig organiseren van de beurs voor alle bezoekers, deelnemers, medewerkers zijn:

- 1.1 De organisatie van naleving en handhaving;
- 1.2 Capaciteit locaties en de COVID-19-regelgeving;
- 1.3 Communicatie & Informatie;
- 1.4 Aanvullende hygiëne maatregelen;
- 1.5 Beheersen en begeleiden bezoekersstromen;
- 1.6 Richtlijnen Sanitair;
- 1.7 Veilige bereiding & uitgifte Food & Beverage;
- 1.8 Richtlijnen voor bezoekers;

Deze aandachtspunten worden hieronder behandeld.

1.1 ORGANISATIE VAN NALEVING EN HANDHAVING

Iedereen is verplicht de vastgestelde richtlijnen op te volgen. De directie van de organisator en de directie van de locatie zijn samen eindverantwoordelijk voor het gevoerde beleid en de uitvoering ervan.

Corona-verantwoordelijke

Er is te allen tijde minimaal één 'Corona Verantwoordelijke' aangewezen en aanwezig op de locatie, die hier op toeziet. De coronaverantwoordelijke wordt ondersteund door toezichthouders. Toezichthouders zijn collega standhouders en medewerkers die betrokken zijn bij het event en in direct contact staan met de bezoekers.

De coronaverantwoordelijke is verantwoordelijk voor:

- Hij/zij moet op de hoogte zijn van alle coronamaatregelen die beschreven staan in het protocol;
- Hij/zij moet de bevoegdheid hebben om lopende activiteiten stil te leggen of aan te (laten) passen;
- personen van de locatie te laten verwijderen die zich willens en wetens niet houden aan afspraken.
- Hij/zij moet gemachtigd zijn tot het opstellen van project specifieke maatregelen;
- De Corona Verantwoordelijke wordt ondersteund door andere medewerkers van het evenement die informeren, stimuleren en toezicht houden. Hij/zij staat dus niet alleen voor deze taak.



MAD! Events het evenement voor bloemisten, interieurwinkels, stylisten & architecten.

Tijdens ieder evenement worden toezichthouders ingezet om de naleving van de bepalingen uit dit protocol en de evenement-specifieke aanvullingen te bewaken.

Corona-verantwoordelijke en toezichthouders

- Spreken personen aan op het niet naleven van de geldende richtlijnen;
- Kunnen zo nodig gepaste actie ondernemen om de veiligheid van medewerkers en bezoekers te waarborgen;
- Leveren proactief een bijdrage aan optimalisatie van het protocol en de richtlijnen;
- Zijn beschikbaar voor vragen van bezoekers en medewerkers;
- Communiceren in overleg de benodigde richtlijnen en maatregelen;
- Werken samen met externe instanties vanuit lokale overheden, waaronder Veiligheidsregio, Gemeente, GGD en Arbodienst.

Toezicht op en handhaving van de ingestelde maatregelen wordt door de Corona Verantwoordelijke en andere aangewezen toezichthouders gedaan. De directie van de locatie of de organisator zal duidelijk maken dat zij "rugdekking" hebben om bezoekers aan te spreken op het schenden van de maatregelen.

1,5 meter afstand houden

- Aanwezig houden altijd minimaal 1,5 meter afstand
- Voor de capaciteitsbepaling per bijeenkomst wordt als richtlijn gehanteerd het totaal aantal gasten (exclusief standhouders en werknemers, catering) per m²:
 - 1 persoon per 10m², totaal 100 – 150 gasten per tijdslot.

Tijdslot:

- **Zondag 13 Juni 2021:**
Van 09:00 tot 13:00 uur, **2.** Van 13:15 tot 17:15 uur **3.** Van 17:30 tot 21:30 uur
- **Maandag 14 Juni 2021:**
Van 09:00 tot 13:00 uur, **2.** Van 13:15 tot 17:15 uur **3.** Van 17:30 tot 21:30 uur

Veilige looproutes

Signaling en markeringen attenderen bezoekers continu op het houden van 1,5 meter afstand. Dit gebeurt onder meer door stickers en markeringen op de vloer, bij de volgende punten:

- Openbare ruimte(n)
- Entree
- Toiletten
- Beursvloer
- Signaling en markeringen geven looproutes aan, waarin bezoekers elkaar, met inachtneming van de 1,5 meter richtlijn, kunnen ontmoeten



MAD! Events het evenement voor bloemisten, interieurwinkels, stylisten & architecten.

- Gangpaden zijn aangeduid, voldoende breed en ingericht op het aanhouden van éénrichtingsverkeer óf breed genoeg om elkaar in verschillende looprichtingen veilig te kunnen passeren.
- Exposanten worden verplicht hun stand zo in te richten dat het houden van 1,5 meter gewaarborgd is.
- Per stand worden daar waar nodig markeringen aangebracht om de 1,5 meter afstand te waarborgen en de bezoeker te blijven attenderen.

Veilige op- en afbouw van MAD! Events

Voor de veilige op – en afbouw van MAD! Events zijn de volgende aanvullende richtlijnen van toepassing:

Vooraf:

Minimaal 1 week voor aanvang informeert de organisator alle betrokkenen over:

- Tijdschema voor op - en afbouw
- Volgorde van aankomst en vertrek van leveranciers op basis van tijdschema.
- Laad- en los entrees en uitgangen, zodat logistiek de richtlijnen kunnen worden gewaarborgd.
- Voor de bijeenkomst meldt de leverancier / exposant het aantal betrokken medewerkers aan dat de op- en afbouw verzorgt.

Tijdens op- en afbouw:

- Bij voorkeur met eigen vervoer naar de locatie.
- OV; volg de richtlijnen van de vervoersmaatschappij op.
- Houd bij reizen met meer dan twee personen in ieder geval 1,5 meter afstand.
- Houd de bedrijf-bus schoon en geventileerd.
- Volg de vooraf ontvangen instructies en richtlijnen van de locatie en organisator strikt op.
- Houd 1,5 meter afstand. Schud geen handen met collega's en andere leveranciers. Voer werkoverleg op minimaal twee armlengtes van elkaar.
- Indien de aard van de werkzaamheden het onmogelijk maakt voldoende afstand te houden, worden mondkapjes gedragen.
- Volg de hygiënemaatregelen.
- Blijf thuis bij verkoudheidsklachten of huisgenoten met koorts.
- Werk zoveel mogelijk alleen.
- Dozen, kisten e.d. zijn zoveel mogelijk verrijdbaar (indien te zwaar) en worden door zo min mogelijk mensen, vanaf leverancier tot uiteindelijke locatie, aangeraakt.
- Medewerkers nemen zelf een eetpakketje mee,
- Gezamenlijk eten is volgens de 1,5 meter regel.
- Er is duidelijke signing, in opvallende kleuren, waarin medewerkers op routing, 1,5 meter afstand en hygiëne gewezen worden.
- Werkruimtes zijn goed geventileerd.



MAD! Events het evenement voor bloemisten, interieurwinkels, stylisten & architecten.

1.2 CAPACITEIT LOCATIES EN DE COVID-19-REGELGEVING

- De organisator en locatie beroepen zich op de eigen verantwoordelijkheid van de bezoeker om in een verantwoorde samenstelling, namelijk: met 2 personen per uitnodiging of enkel met deelnemers van hetzelfde huishouden en in goede gezondheid naar de locatie te komen.
- De organisator en locatie roepen zowel bezoekers als medewerkers op om bij gezondheidsklachten niet te komen.
- Ook roepen de organisator en locatie bezoekers op die deel uitmaken van de door de overheid gedefinieerde risicogroepen, zich te houden aan de geldende richtlijnen.
- De directies van de organisator en locatie behouden het recht om bezoekers en/of medewerkers toegang tot de locatie te weigeren bij twijfel over de gezondheidstoestand.
- Kaartverkoop is uitsluitend online, waarbij de bezoeker in min of meerdere mate identificeerbaar is.
- De capaciteitsbepaling wordt gedaan aan de hand van het aantal plekken dat in de locatie beschikbaar is, op basis van bijvoorbeeld de COVID-19-regelgeving en andere bepalingen die door de overheid worden gesteld aan evenementenlocaties, met medeneming van de ervaring van de betrokken bedrijven (bijvoorbeeld de organisator, evenementenbeveiligingsorganisaties), personen en instanties (bijvoorbeeld gemeente, politie, brandweer).
- Ook bij aankomst en vertrek worden de benodigde maatregelen geborgd.

Huishouden zoals gedefinieerd in de noodverordeningen: In de noodverordeningen (artikel 1.2) is een gezamenlijke huishouding gedefinieerd als de niet van tafel en bed gescheiden echtgenoot, geregistreerde partner of andere levensgezel en ouders, grootouders en kinderen, voor zover zij op één adres woonachtig zijn

<https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/risicogroepen>

- Er wordt gezorgd voor het veilig tussentijds kunnen verlaten van rijen/vakken voor bijvoorbeeld toilet- en horecabezoek.
- Er wordt waar mogelijk en als gebruikelijk rekening gehouden met rolstoelgebruikers en overige bezoekers met een beperking.

1.3 COMMUNICATIE & INFORMATIE

Uitgangspunten m.b.t. communicatie zijn:

- Eenduidige communicatie, zodat medewerkers en bezoekers snappen wat de bedoeling is

De doelgroepen zijn:

- Bezoekers, deelnemers en medewerkers.

De bezoeker zal vooraf en tijdens het evenement informatie en instructies in het Engels en in het Nederlands ontvangen, dit met het oog op internationale bezoekers met als doel het risico op het niet (kunnen) naleven van de maatregelen te minimaliseren.

Er wordt gebruik gemaakt van de volgende communicatiekanalen:



MAD! Events het evenement voor bloemisten, interieurwinkels, stylisten & architecten.

- Websites locaties & organisatoren;
- Klanten- mailing;
- Inzet van (real time) online communicatie via de sociale mediakanalen;
- Aanbrengen van (tijdelijke) signage en stickers;
- Zichtbaar, goed geïnformeerd en getraind personeel;
- Omroepsystemen.

1.4 AANVULLENDE HYGIËNE MAATREGELEN

Er zijn persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) beschikbaar voor medewerkers, voor zover die nodig zijn voor het uitvoeren van hun werkzaamheden, bijvoorbeeld waar de 1,5 meter afstand niet altijd mogelijk is.

Welke maatregelen op welke plekken en bij welke werkzaamheden nodig zijn, wordt door de werkgever bepaald.

- Mondkapjes;
- Handschoenen;
- Kuchschermen bij balie entree
- Voor zowel bezoekers als medewerkers worden desinfectiepunten met handalcohol verspreid over de locatie geplaatst.
- Waar mogelijk wordt buitenlucht in de locatie gebracht;
- toiletten worden voorzien van (vloeibare) zeep en papieren doekjes.
- Medewerkers worden geïnformeerd en geïnstrueerd over de aanvullende hygiënemaatregelen.
- Belangrijke contactpunten worden vaker/uitgebreider schoongemaakt/ gedesinfecteerd.

1.5 BEHEERSEN EN BEGELEIDEN BEZOEKERSSTROMEN

Een optimale bezoekersstroom verkleint de kans op contact. Er zijn de volgende maatregelen:

- Bezoekers komen aan in bepaalde tijdsloten en via vooraf aangegeven ingang;
- Er wordt gezorgd voor minimale rijvorming, waarbij wachtenden gepaste afstand van elkaar kunnen houden;
- Rijen gaan over in looproutes binnen de locatie;
- Er is een logische eenrichtingsroute;
- Bezoekers krijgen aanwijzingen om te vertrekken uit de kerk.

1.6 RICHTLIJNEN SANITAIR

Om te voldoen aan de opgestelde richtlijnen zijn de volgende aandachtspunten met betrekking tot het gebruik van de sanitaire voorzieningen geformuleerd:



MAD! Events het evenement voor bloemisten, interieurwinkels, stylisten & architecten.

- De capaciteit van de toiletten is afgestemd op het evenement. Wachtrijen bij de wc's of bij het handenwassen wordt zo veel mogelijk voorkomen.
- Bezoekers dienen er rekening mee te houden dat er enige vertraging bij de sanitaire voorzieningen kan zijn. Hier worden zij op geattendeerd.
- Het aantal gebruikers per toiletruimte wordt zodanig beperkt dat 1,5 meter afstand kan worden gehouden.
- In de sanitaire ruimten worden op plekken waar dat nodig is duidelijke markeringen aangebracht om de 1,5 meter afstand aan te duiden.
- Bezoekers kunnen erop worden geattendeerd in de sanitaire ruimten niet onnodig lang te verblijven.
- De sanitaire voorzieningen worden op reguliere wijze gereinigd en tussentijds schoongemaakt.
- Contactpunten en handen-was-faciliteiten worden extra goed schoongemaakt.
- Er is voldoende (vloeibare) zeep en materialen (papieren handdoeken voor eenmalig gebruik) om handen af te drogen..
- Afvalbakken worden in ruime mate voorzien en met regelmaat geledigd.

1.7 VEILIGE BEREIDING & UITGIFTE FOOD & BEVERAGE

Voor het veilig bereiden en uitgeven van eten en drinken zijn de volgende richtlijnen geformuleerd:

Bereiding

- Medewerkers wassen hun handen conform de horeca-hygiënevoorschriften.
- Werkoppervlakten worden gereinigd conform de horeca-hygiënevoorschriften.
- Werkplekken moeten 1,5 meter van elkaar worden gerealiseerd, tenzij er een goede, fysieke afscheiding gemaakt kan worden tussen werkplekken, bijvoorbeeld door een tijdelijke wand of andere afscheiding.
- Permanente kruislijnen in de keuken worden voorkomen, zodat collega's niet binnen 1,5 meter van elkaar komen.
- Medewerkers dragen bij hun werkzaamheden persoonlijke beschermingsmiddelen als handschoenen en/of een mondkapje, indien dat is aangegeven in de horeca-hygiënevoorschriften.

Uitgifte

- Tussen bezoekers en medewerkers is een veilige afstand van ten minste 1,5 meter gecreëerd.
- Is die afstand minder dan wordt voorzien in plexiglazen afscheiding tussen uitgiftepunt en medewerkers.
- Etenswaaren worden bij voorkeur per persoon verpakt gepresenteerd.
- Eten en drinken wordt bij voorkeur in disposables gepresenteerd of in serviesgoed dat op hoge temperatuur is afgewassen.
- Er staan voldoende afvalbakken om alle disposables in weg te gooien, gasten worden geïnstrueerd verpakkingsmaterialen, servetjes etc. zelf weg te gooien.
- Drinken en etenswaren worden zo mogelijk via selfservice methodiek gepresenteerd.



MAD! Events het evenement voor bloemisten, interieurwinkels, stylisten & architecten.

- Warme gerechten worden vanachter "spuugkappen" gepresenteerd door medewerkers.
- Medewerkers op deze plaatsen achter buffetten dragen handschoenen.
- Buffetten staan opgesteld in een ruimte die zodanig is ingedeeld dat er sprake is van duidelijke fysieke scheiding tussen uitgifte en het nuttigen van dranken en etenswaren.
- Dat kan middels statafels die duidelijk afgescheiden zijn.
- Er is sprake van eenrichtingsverkeer langs de buffetten, routes worden op de vloer en middels borden duidelijk aangegeven.
- Bij buffetten zien toezichthouders toe op het houden van voldoende afstand van elkaar, de afstand is aangegeven op de vloer. Het verstrekken van drinken en etenswaren wordt beperkt tot de daarvoor aangewezen horeca-punten. Het verstrekken van consumpties door exposanten in hun stands is toegestaan, mits veiligheid kan worden gegarandeerd middels toepassing van bovenstaande richtlijnen.
- De organisator en de locatie dienen de naleving hiervan te controleren.

1.8 RICHTLIJNEN VOOR BEZOEKERS

De richtlijnen voor bezoekers van zakelijke bijeenkomsten zijn als volgt:

Vooraf:

- Registreer altijd vooraf een bezoek, zonder registratie is deelname niet mogelijk.
- Kies een tijdslot voor het bezoek.
- Reis zoveel mogelijk alleen en in het geval van OV zoveel mogelijk buiten de spits.
- Lees de bevestiging en bijbehorende informatie goed door.
- Neem kennis van de protocollen en richtlijnen ten tijde van registratie en bij wijziging hiervan.
- In geval van wijzigingen en/of aanvullingen van protocollen en richtlijnen, worden bezoekers via de website geïnformeerd.
- Blijf thuis bij milde gezondheidsklachten.
- Blijf thuis als huisgenoten koorts hebben.

Tijdens de bijeenkomst:

- Neem de hygiënemaatregelen in acht.
- Houd te allen tijde de 1,5 meter afstand in acht.
- Beperk het bezoek tot het gekozen tijdslot.
- Meld na aankomst aan bij de registratiebalie, zonder registratie geen toegang.
- Desinfecteer bij het betreden en verlaten van de locatie telkens de handen.
- Volg de op de locatie gecommuniceerde richtlijnen.
- Volg te allen tijde de instructies van de coronaverantwoordelijke & toezichthouders, zij zien toe op naleving van de protocollen en richtlijnen. De organisatie behoudt zich het recht voor om bezoekers met verkoudheidsklachten, koorts en/of zij die de veiligheids- en voorzorgsmaatregelen niet naleven, van verdere deelname / bezoek uit te sluiten.